



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی و درمانی خراسان شمالی

فرآیند درخواست خاتمه طرح تحقیقاتی

- ۱) درخواست مجری مبنی بر درخواست خاتمه طرح (انحصاراً در فرمت آماده و به صورت امضاء شده، از طریق سامانه پژوهان و خطاب به مدیر پژوهش)
- ۲) طرح در شورای پژوهشی دانشگاه و تصویب
- ۳) تحویل کپی قرارداد به همراه درخواست مجری و مصوبه شورای پژوهشی به امور مالی
- ۴) تعیین مبلغ جرائم و هزینه ها و ... توسط امور مالی و اعلام به کارشناس معاونت
- ۵) تماس با مجری و اعلام مبلغ نهایی جهت واریز
- ۶) واریز از طریق فیش بانکی (نسخه کاغذی مهمور به مهر بانک) و تحویل اصل فیش واریزی به کارشناس معاونت تحقیقات
- ۷) تحویل فیش واریزی به همراه کپی قرارداد و مستندات مربوط به پرداخت به امور مالی
- ۸) خاتمه طرح و تنظیم سند توسط امور مالی

{توضیح اینکه فرمت آماده درخواست خاتمه طرح تحقیقاتی در سامانه پژوهان و در بخش قالب‌های آماده درخواست‌ها قابل دانلود و تکمیل می باشد}.